

OPIS ZAŁOŻEŃ PROJEKTU INFORMATYCZNEGO

Tytuł projektu	E-Urząd Skarbowy (E-Urząd)		
Wnioskodawca	Minister Finansów		
Beneficjent	Ministerstwo Finansów		
Partnerzy	brak		
Źródło finansowania	Program Operacyjny Polska Cyfrowa, działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” w ramach II Osi priorytetowej – „E-administracja i otwarty rząd” ; budżet państwa – cz. 19 - budżet, finanse publiczne i instytucje finansowe.		
Całkowity koszt projektu	120 874 635,50 zł		
Planowany okres realizacji projektu	04-2019 do 06-2022		
Osoba kontaktowa	Anna Durmaj	anna.durmaj@mf.gov.pl	506601181

1. POWODY PODJĘCIA PROJEKTU

1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

W celu zwiększania zaufania społecznego do administracji skarbowej, MF konsekwentnie realizuje projekty, ułatwiające realizację obowiązków podatkowych i zwiększające transparentność działania KAS. Zrealizowane dotychczas projekty, przyczyniły się do usprawnienia wielu procesów i czynności realizowanych przez klientów KAS, nie rozwiązały jednak wszystkich problemów.

Projekt e-Urząd Skarbowy adresuje następujące problemy:

1. Brak serwisu internetowego, za pośrednictwem którego istnieje możliwość kompleksowego załatwienia online spraw podatkowych w zakresie podatku PIT, CIT, VAT.
2. Brak całościowych rozwiązań, pomagających podatnikowi w przygotowaniu deklaracji podatkowej i pism poprzez ich wstępne wypełnienie danymi będącymi w posiadaniu KAS (wyjątek w zakresie deklaracji: usługa Twój e-PIT).
3. Brak rozwiązań umożliwiających podatnikowi sprawdzenie online historii złożonych deklaracji i dokumentów, sprawdzenie stanu/statusu załatwienia spraw oraz dokonanie zapłaty podatku online.
4. Brak scentralizowanego systemu - dla wszystkich podatków - agregującego dane na temat podatników i płatników w kompletną i spójną całość (wyjątkiem są podatki PCC, SD i KP), który stanowi jednolite źródło danych dla jednostek poza KAS.
5. Przestarzałe rozwiązania IT dla budowy e-formularzy (e-Deklaracje), które uniemożliwiają dalsze ich wykorzystanie i rozwój.

Projekt E-Urząd Skarbowy - będzie w pełni spójny i komplementarny względem istniejących i planowanych horyzontalnych projektów informatycznych, m.in.:

1. Portal GOV.PL - integracja,
2. e-Doręczenia - integracja,
3. Węzeł Krajowy - logowanie przez węzeł,
4. Konto Firmy - możliwość integracji,
5. e-Płatności - wykorzystanie,

6. Wspólna Infrastruktura Informatyczna Państwa- wykorzystanie.

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Podatnik (PIT, CIT, VAT)	<ul style="list-style-type: none"> • brak systemu za pośrednictwem którego podatnik ma możliwość kompleksowego załatwienia online spraw podatkowych w zakresie podatku PIT, CIT, VAT, jak i sprawdzenia stanu ich realizacji przez KAS, • brak dostępu online do indywidualnych informacji dot. klienta znajdujących się w zasobach KAS, • konieczność załatwienia wielu spraw podatkowych w formie papierowej albo w trakcie wizyty w urzędzie, • brak pre-wypełnionych formularzy i dokumentów (na podstawie danych będących w posiadaniu KAS), • rozproszenie informacji dotyczących klienta w wielu systemach KAS, • brak transparentności działania KAS. 	28815010
płatnik	<ul style="list-style-type: none"> - brak systemu za pośrednictwem którego płatnik ma możliwość załatwienia online spraw podatkowych, jak i sprawdzenia stanu ich realizacji przez KAS, - brak dostępu online do indywidualnych informacji dot. klienta znajdujących się w zasobach KAS, - rozproszenie informacji dotyczących klienta w wielu systemach KAS, - brak dostępu do historii złożonych dokumentów jako płatnika, - brak pre-wypełnionych formularzy i dokumentów (na podstawie danych będących w posiadaniu KAS). 	1199597
pełnomocnik	<ul style="list-style-type: none"> - brak systemu za pośrednictwem którego pełnomocnik ma możliwość załatwienia online spraw 	82243

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
	<p>podatkowych w zakresie podatku PIT, CIT, VAT w imieniu podatnika, jak i sprawdzenia stanu ich realizacji przez KAS,</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak dostępu online do indywidualnych informacji dot. osoby, której reprezentuje znajdujących się w zasobach KAS, - rozproszenie informacji dotyczących klienta w wielu systemach KAS, - brak możliwości sprawdzenia przez podatnika stanu realizowanych spraw podatkowych w jego imieniu przez pełnomocnika, - brak możliwości złożenia niektórych rodzajów pełnomocnictw elektronicznie, - brak transparentności działania KAS. 	
notariusz	<ul style="list-style-type: none"> - brak systemu za pośrednictwem którego notariusz ma możliwość załatwienia online spraw podatkowych, jak i sprawdzenia stanu ich realizacji przez KAS, - brak dostępu online do indywidualnych informacji, w tym przekazywanych wyciągów z aktów notarialnych i poświadczeń dziedziczenia, - brak ustrukturyzowanego formularza przekazywania informacji przez notariuszy. 	3060
komornik sądowy	<ul style="list-style-type: none"> - brak systemu za pośrednictwem którego komornik sądowy ma możliwość załatwienia online spraw podatkowych w zakresie zajęć wierzytelności, jak i sprawdzenia stanu ich realizacji przez KAS, - brak dostępu online do złożonych formularzy zawiadomień o zajęciu wierzytelności, pism i 	1711

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
	wypełnienia obowiązków jako płatnik w zakresie SD, PCC, - brak transparentności działania KAS.	

1.2. Opis stanu obecnego

Stan obecny w warstwie biznesowej i danych:

1. Klienci KAS mają ograniczone możliwości załatwienia swoich spraw podatkowych za pomocą e-usług oraz komunikacji elektronicznej, co powoduje utratę czasu i zawyżone koszty wywiązywania się z obowiązków podatkowych;
2. Zarówno podatnikom, jak i pracownikom KAS brakuje źródła kluczowych informacji podatkowych ich dotyczących, w szczególności nt. stanu rozliczeń w podatkach PIT, CIT, VAT, możliwości składania i przeglądania deklaracji, pism, wniosków, itp., w jednym miejscu, za pomocą aplikacji mobilnych lub usług elektronicznych;
3. Dane dotyczące deklaracji, statusu spraw oraz stanu rozliczeń w głównych podatkach (CIT, PIT, VAT) funkcjonują w architekturze rozproszonej, nie występują mechanizmy scalające (wyjątkiem są podatki PCC, SD, KP);
4. Architektura oraz technologia jest hamulcem zmian, koniecznych do szybkiego rozwoju usług KAS - np. brak możliwości integracji z innymi systemami/instytucjami, przestarzała i nierozwojowa technologia tworzenia formularzy podatkowych (obecne rozwiązanie pod względem IT jest przestarzałe i musi być zastąpione).

Systemy obsługujące podatki CIT, PIT, VAT, oparte o technologie wytworzone na początku poprzedniej dekady, co powoduje niemożność dalszego korzystania z nich, czy też zawyżone koszty eksploatacji i utrzymania co jest barierą rozwoju KAS i dostępności danych. Jako przejściowe rozwiązanie stosuje się konsolidację na poziomie architektury technicznej, z wykorzystaniem środowisk i zasobów MF. Brak otwartej platformy uniemożliwia scalenie i udostępnienie informacji dla wszystkich podmiotów i rodzajów podatków, zgodnej z potrzebami użytkowników na oczekiwanym poziomie jakości i udostępnia ich.

Opis stanu aktualnego dla podatków PCC, SD i KP w warstwie infrastruktury można podsumować jako sprawny, lecz monolityczny system oparty na zamkniętej technologii, obciążony wadą vendor lock, która skutecznie eliminuje prowadzenie rozwoju w ekonomicznie uzasadniony sposób.

2. EFEKTY PROJEKTU

2.1. Cele i korzyści wynikające z projektu

Cel - 1	<p>Cel strategiczny: zapewnienie klientom KAS efektywnych i ergonomicznych narzędzi online ułatwiających wywiązywanie się z obowiązków podatkowych i prowadzących do istotnego podniesienia jakości komunikacji pomiędzy obywatelami i innymi interesariuszami państwem i zwiększenia wolumenu spraw załatwianych kompleksowo drogą elektroniczną.</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozwój katalogu usług cyfrowych KAS z wykorzystaniem istotnych zasobów informacyjnych resortu finansów i kanałów komunikacji w obszarze podatków VAT, PIT i CIT;
---------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	- Podniesienie poziomu wsparcia informatycznego dla obsługi klientów KAS.
Cel strategiczny	<p>1. Założenia Programu Zintegrowanej Informatyzacji Państwa. Program rozwoju na lata 2019 – 2022. Kierunek interwencji 5.1: Reorientacja administracji publicznej na usługi zorientowane wokół potrzeb obywatela Cel szczegółowy: Zwiększenie jakości oraz zakresu komunikacji pomiędzy obywatelami i innymi interesariuszami a państwem.</p> <p>2. Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju Cel szczegółowy III – Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu; Kierunek interwencji: Zwiększenie sprawności funkcjonowania instytucji państwa, w tym administracji; Działanie: Usprawnienie działań Krajowej Administracji Skarbowej (lepszą obsługą, skuteczną egzekucją).</p> <p>3. Kierunki działania i rozwoju Ministerstwa Finansów na lata 2017-2020: Wspieranie rozwoju mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, poprzez przejście z papierowych dokumentów stosowanych w prawie podatkowym na przetwarzanie elektroniczne wprowadzenie innych rozwiązań, które ułatwią podatnikom prowadzenie działalności gospodarczej i rozliczenia podatkowe;</p> <p>4. Kierunki działania i rozwoju KAS na lata 2020-2022 Zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług poprzez skrócenie czasu obsługi podatników, działania edukacyjne, wdrażanie narzędzi elektronicznych w obsłudze podatnika co wpisuje się w kierunek działania i rozwoju KAS, jako nowoczesnej administracji skarbowej, która ma chronić uczciwy biznes.</p> <p>5. cele ogólne i cząstkowe POPC „E-administracja i otwarty rząd”, tj. poszerzenie zakresu spraw, które obywatele i przedsiębiorcy mogą załatwić drogą elektroniczną.</p> <p>6. koncepcja programowa Ministerstwa Finansów „3xP” – stworzenie systemu podatkowego przejrzystego, prostego i przyjaznego dla podatników, w tym dla przedsiębiorców.</p>
Korzyść:	<p>1. możliwość załatwienia spraw online w zakresie podatku PIT, CIT, VAT,</p> <p>2. możliwość korzystania przez klientów KAS - za pomocą dedykowanej aplikacji webowej lub mobilnej - z 5 grup usług e-Urzędu tj. kanał e-Podatnik, kanał e-Płatnik, kanał e-Pełnomocnik, kanał e-Komornik, kanał e-Notariusz - w których zostaną udostępnione zintegrowane informacje o stanie rozliczeń, statusie spraw, złożonych dokumentach, itd. dotyczące wszystkich podatków oraz udostępnione usługi aktualizacji informacji, przekazywania dokumentów, składania pism i płatności elektronicznych,</p> <p>3. zwiększenie wolumenu spraw, które będą mogły być realizowane drogą elektroniczną w sposób kompleksowy ,</p> <p>4. zwiększenie przejrzystości i transparentności działań KAS,</p> <p>5. poprawa jakości oraz zakresu komunikacji pomiędzy klientami KAS a KAS,</p> <p>6. skrócenie czasu jaki przedsiębiorca i jego służby księgowe przeznaczają na wypełnianie obowiązków podatkowych,</p> <p>7. ograniczenie nieprawidłowości w realizacji obowiązków podatkowych,</p> <p>8. udostępnienie interesariuszom jednego punktu dostępu do e-usług resortu finansów,</p> <p>9. uproszczenie procesu przygotowania i przekazywania informacji/danych, formularzy,</p> <p>10. zintegrowanie danych rozproszonych w różnych systemach, co da możliwość ich udostępnienia dla potrzeb innych jednostek sektora publicznego.</p>
KPI:	KPI.1 - Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości

	<p>co najmniej 4 – transakcja (Udostępnienie 5 e-usług umożliwiających online kompleksowe załatwienie spraw podatkowych: podatnik, płatnik, pełnomocnik, komornik sądowy, notariusz - dla zidentyfikowanych grup interesariuszy)</p> <p>KPI.2 - Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne Udostępnienie: Data Hub (baza zintegrowanych danych) oraz e-Urząd Skarbowy (serwis www. oraz aplikacja mobilna)</p> <p>KPI.3 - Liczba rejestrów publicznych o poprawionej interoperacyjności Nie zostaną utworzone nowe rejestry publiczne, natomiast podniesie się interoperacyjność istniejących, poprzez uspoźnienie danych i stworzenie mechanizmów wymiany tych danych (współpraca systemów). Integracją zostaną objęte 4 rejestry publiczne: CRP KEP, CRPO, RZS, RNP.</p> <p>KPI.4 - Liczba załatwionych spraw poprzez udostępnioną on-line usługę publiczną Wskaźnik odwołuje się do kluczowych celów strategicznych Projektu. Wartość wskaźnika określono w oparciu o ekstrapolację statystyki dotyczącej liczby załatwionych spraw z pięciu najliczebniejszych kategorii wg JRWA w testowym urzędzie skarbowym w roku 2018. Przyjęto, że wartość omawianego wskaźnika będzie odpowiadała 30% ogólnej liczby spraw oszacowanej dla 400 urzędów skarbowych w Polsce. $W7 = 0,3 \times \text{średnio } 15.650 \text{ spraw rocznie} / 1 \text{ US} \times 400 \text{ US} = 1.878.120$ Gdzie ogólna liczba spraw przypadających na 1 urząd skarbowy odpowiada liczebności pięciu największych pod względem ilościowym spraw załatwionych w urzędzie testowym w 2018 roku. Wartość wskaźnika uwzględnia wyłącznie sprawy ujęte w katalogu JRWA, załatwiane kompleksowo, dzięki e-usługom o 4 poziomie e-dojrzałości. Pominięto więc sprawy, które już obecnie realizują usługi o niższym poziomie dojrzałości stąd zerowa wartość wskaźnika w okresie bazowym.</p> <p>KPI.5 - Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym</p>
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<p>Aktualne:</p> <p>KPI.1 - 0 KPI.2 - 0 KPI.3 - 0 KPI.4 - 0 KPI.5 - 0</p> <p>Docelowe:</p> <p>KPI.1 - 5 KPI.2 - 2 KPI.3 - 4 KPI.4 - 1878120 KPI.5 - 50</p>
Metoda pomiaru KPI	<p>KPI.1:</p> <p>Protokoły odbioru poszczególnych prac, podlegające szczegółowej weryfikacji przez Beneficjenta pod kątem zgodności zakresu deklarowanych funkcjonalności i poziomu ich bezpieczeństwa z założeniami projektowymi i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.</p>

	<p>KPI.2: Protokoły odbioru poszczególnych prac, podlegające szczegółowej weryfikacji przez Beneficjenta pod kątem zgodności zakresu deklarowanych składowych (software, hardware), funkcjonalności bazowych i dedykowanych, a także poziomu bezpieczeństwa z założeniami projektowymi i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.</p> <p>KPI.3: Protokoły odbioru poszczególnych prac, podlegające szczegółowej weryfikacji przez Beneficjenta pod kątem zgodności zakresu deklarowanych prac w zakresie integracji i replikacji danych i aplikacji z założeniami projektowymi i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.</p> <p>KPI.4: Dane o statystyce korzystania z e-usług, dostarczane przez specjalnie zaprojektowane elektroniczne liczniki poszczególnych rodzajów operacji i działań wykonywanych przez użytkowników e-usług. Wartość dotyczy liczby załatwionych spraw z pięciu najliczebniejszych kategorii wg JRWA we wszystkich urzędach skarbowych - wartość omawianego wskaźnika będzie odpowiadała 30% ogólnej liczby spraw oszacowanej dla 400 urzędów skarbowych w Polsce. Dokumentacja poprojektowa związana z zamknięciem projektu, w tym dla Beneficjenta .</p> <p>KPI.5: protokoły odbioru poszczególnych usług szkoleniowych wraz z listami obecności uczestników.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
1	e-konto podatnik – umożliwi podatnikom podatków PIT, CIT, VAT, będących osobami fizycznym i lub organizacją realizację czynności związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków podatkowych i informacyjnych lub związanych z postępowaniem podatkowym za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej. e-konto podatnika jest pojedynczym punktem dostępu, za pomocą którego podatnik załatwi przez Internet sprawy związane z wykonaniem obowiązków podatkowych w podatkach PIT, CIT i VAT oraz PCC, SD, KP, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności lub właściwości urzędu skarbowego, uzyska podstawowe informacje o danym podatku, wykona transakcje podatkowe oraz dokona płatności	A2C	Podatnik PIT, CIT, VAT (rocznie ok 1878120 transakcji)	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	<p>elektronicznej. Usługa umożliwi podatnikom w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dostęp do kluczowych informacji przetwarzanych przez KAS o: <ol style="list-style-type: none"> a. stanie rozliczeń w poszczególnych podatkach (saldą należności i zobowiązań oraz historia operacji), b. danych kontaktowych, c. harmonogramie ważnych wydarzeń w spersonalizowanym kalendarzu; 2. dostęp do usług niespecyficznych podatkowo m.in.: <ol style="list-style-type: none"> a. aktualizacji informacji kontaktowych, b. aktualizacji wskazanych rachunków bankowych, c. składania pism i obsługi spraw, d. obsługi wydania zaświadczenia, e. obsługi pełnomocnictw do konta, f. deklarowania komunikacji elektronicznej; 3. dostęp do usług specyficznych podatkowo m.in.: <ol style="list-style-type: none"> a. uzyskiwanie informacji o danym podatku, b. wykonywania – odpowiednio - obowiązków podatkowych w podatkach: PIT, CIT, VAT, w tym: <ol style="list-style-type: none"> i. obsługa transakcji w podatku, ii. obsługa płatności elektronicznych bezpośrednich oraz przyszłych, iii. obsługa składania wymaganych informacji (*), c. zarządzania alertami o zdarzeniach w dedykowanym kalendarzu, d. przeglądu stanu spraw w danym podatku. <p>Zakłada się pełną transakcyjność, jest w całości realizowana w postaci elektronicznej i nie wymaga przekazywania dokumentów w innej formie niż elektroniczna lub osobistego stawiennictwa w właściwym urzędzie skarbowym.</p>			
2	<p>e-konto płatnik – umożliwi płatnikom wnoszenie zaliczek na podatek PIT, osobom fizycznym lub organizacjom realizację czynności związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków podatkowych i informacyjnych lub związanych z postępowaniem za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p>	A2B	płatnik PIT (rocznie ok 1878120 transakcji)	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	<p>e-konto płatnika jest pojedynczym punktem dostępu, za pomocą którego płatnik PIT załatwi przez Internet sprawy związane z wykonaniem obowiązków podatkowych, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności lub właściwości urzędu skarbowego, uzyska podstawowe informacje o danym podatku, wykona transakcje podatkowe oraz dokona płatności elektronicznej. Usługa umożliwi uprawnionym użytkownikom, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dostęp do kluczowych informacji przetwarzanych przez KAS o: <ol style="list-style-type: none"> a. stanie rozliczeń zaliczek w podatku PIT (saldo należności i zobowiązań oraz historia operacji), b. danych kontaktowych, c. harmonogramie ważnych wydarzeń w spersonalizowanym kalendarzu; 2. dostęp do usług niespecyficznych podatkowo m.in.: <ol style="list-style-type: none"> a. aktualizacji informacji kontaktowych, b. aktualizacji wskazanych rachunków bankowych, c. składania pism i obsługi spraw np. o stwierdzenie nadpłaty zaliczki PIT, d. obsługi wydania zaświadczenia, 3. dostęp do usług specyficznych podatkowo m.in.: <ol style="list-style-type: none"> a. uzyskiwanie informacji o podatku PIT b. wykonywania obowiązków płatnika zaliczek na podatek PIT, w tym: <ol style="list-style-type: none"> i. obsługa wsparcia płatności elektronicznych lub przelewów podatkowych, ii. obsługa składania wymaganych informacji oraz dostęp do historii przekazywania dokumentów; c. zarządzania alertami o zdarzeniach w dedykowanym kalendarzu, d. przeglądu stanu spraw. <p>Podatnik będzie mógł udostępnić dane konta innej osobie.</p> <p>Zakłada się pełną transakcyjność, jest w całości realizowana w postaci elektronicznej i nie wymaga przekazywania dokumentów w innej formie niż elektroniczna lub osobistego stawiennictwa w właściwym urzędzie skarbowym. Komunikacja podatnika z e-Urzędem za pomocą portalu lub aplikacji</p>			

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	mobilnej.			
3	<p>e-pełnomocnik – umożliwi osobom fizycznym, posiadającym pełnomocnictwo dostęp do danych podatkowych związanych z sprawami podatkowymi, wykonywaniem obowiązków podatkowych i informacyjnych lub w postępowaniu podatkowym za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej. Usługa umożliwiająca pełnomocnikowi dostęp do danych innej osoby/podmiotu lub wykonywanie czynności w jego imieniu, zgodnie z uprawnieniami przyznanymi przez podmiot udzielający pełnomocnictwa, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kluczowych informacji, • Usług niespecyficznych podatkowo, • Usług specyficznych podatkowo, <p>Jak i informacji osobie/podmiotowi o realizowanych przez pełnomocnika działaniach.</p> <p>Uprawnienia pełnomocnikom będą nadawane przez podmiot, który będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rejestrował pełnomocników, • obsługiwał substytucję uprawnień (zarządzanie uprawnieniami dostępu do konta podmiotu). <p>Dostęp do poszczególnych grup danych podmiotu - za pomocą tej usługi - będzie automatycznie spersonalizowany za pomocą mechanizmów RBAC (ang. Role Based Access Control), zgodnie z profilem pełnomocnika, co zapewni bezpieczeństwo danych i rozliczalność transakcji.</p> <p>W przypadku ustanowienia przez podmiot będący osobą fizyczną albo organizacją, pełnomocników uprawnienia będą im nadawane przez podmiot albo ustanowionego przez podmiot reprezentanta, który będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rejestrował użytkowników, • obsługiwał substytucję uprawnień (zarządzanie uprawnieniami dostępu do konta podmiotu). <p>Zakłada się pełną transakcyjność, jest w całości realizowana w postaci elektronicznej i nie wymaga przekazywania dokumentów w innej formie niż elektroniczna lub osobistego stawiennictwa w właściwym urzędzie skarbowym. Komunikacja podatnika z e-</p>	A2C	pełnomocnik (rocznie ok 1878120 transakcji)	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	<p>Urzędem za pomocą portalu lub aplikacji mobilnej jest równoważna pod względem prawnym z wykonywaniem czynności w formie tradycyjnej.</p> <p>Usługa jest w pełni personalizowana, odpowiednio do rodzaju podmiotu oraz jego obowiązków podatkowych a dane są prezentowane w postaci wstępnie wypełnionych formularzy, które są automatycznie generowane.</p>			
4	<p>e-komornik – umożliwi komornikom sądowym realizację czynności związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych lub postępowaniem egzekucyjnym w administracji za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>Usługa e-konto komornika jest pojedynczym punktem dostępu, za pomocą którego załatwi on przez Internet sprawy związane z wykonaniem swoich obowiązków i uprawnień, niezależnie od miejsca, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozyskania informacji o właściwym urzędzie skarbowym dla zobowiązanego, • przekazywania Zawiadomienia o zabezpieczenia np. nadpłaty podatku należnej zobowiązanemu, • przekazywania wniosku o udzielenie informacji o majątku zobowiązanego i przekazywania danych w ustrukturyzowanym formacie, • przekazywania informacji o historii składanych dokumentów. <p>Dane będą automatycznie pozyskiwane z rejestru CRP-KEP oraz z operacyjnej kopii danych centralnych lub lokalnych systemów resortu finansów. Usługa zostanie zaprojektowana w taki sposób, aby w przyszłości – po centralizacji obsługi egzekucji administracyjnej – udostępniać dane bezpośrednio za pomocą kanału e-Urząd.</p> <p>Komornik sądowy będzie mógł udostępnić dane konta innej osobie (np. asesorowi lub aplikantowi).</p> <p>Projektowana usługa zakłada pełną transakcyjność, jest w całości realizowana w</p>	A2C	komornik sądowy (rocznie ok 1878120 transakcji)	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	<p>postaci elektronicznej i nie wymaga przekazywania dokumentów w innej formie niż elektroniczna lub osobistego stawiennictwa w właściwym urzędzie skarbowym. Komunikacja podatnika z e-Urzędem za pomocą portalu lub aplikacji mobilnej jest równoważna pod względem prawnym z wykonywaniem czynności w formie tradycyjnej.</p> <p>Usługa jest w pełni personalizowana, odpowiednio do rodzaju podmiotu oraz jego obowiązków podatkowych a dane są prezentowane w postaci wstępnie wypełnionych formularzy, które są automatycznie generowane wg obowiązujących szablonów.</p>			
5	<p>e-notariusz – umożliwi notariuszom realizację czynności związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>Usługa e-konto notariusza jest pojedynczym punktem dostępu, za pomocą którego notariusz załatwi przez Internet sprawy związane z wykonaniem obowiązków podatkowych w podatkach PCC, SD, niezależnie od miejsca prowadzenia działalności lub właściwości urzędu skarbowego, uzyska podstawowe informacje o danym podatku, wykona transakcje podatkowe, złoży wymagane przepisami prawa dokumenty oraz dokona płatności elektronicznej. Usługa umożliwi notariuszom w szczególności:</p> <p>przekazywanie do urzędów skarbowych w ustrukturyzowanej formie elektronicznej danych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • z aktów notarialnych, • z aktów poświadczenia dziedziczenia, • z europejskich poświadczeń spadkowych; <p>wraz z dostępem do dokumentów złożonych i możliwością ich korygowania.</p> <p>wykonywanie obowiązków płatnika, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • składanie informacji w podatku od spadków i darowizn (SD) oraz czynności cywilno-prawnych (PCC) • przeglądania historii złożonych 	A2C	notariusz (rocznie ok 1878120 transakcji)	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
	<p>dokumentów (CRM powinien rozwiązać problem dostępu) i możliwością ich korygowania na podstawie dokumentów złożonych.</p> <p>Projektowana usługa zakłada pełną transakcyjność, jest w całości realizowana w postaci elektronicznej i nie wymaga przekazywania dokumentów w innej formie niż elektroniczna lub osobistego stawiennictwa w właściwym urzędzie skarbowym. Komunikacja podatnika z e-Urzędem za pomocą portalu lub aplikacji mobilnej jest równoważna pod względem prawnym z wykonywaniem czynności w formie tradycyjnej.</p> <p>Usługa jest w pełni personalizowana, odpowiednio do rodzaju podmiotu oraz jego obowiązków podatkowych a dane są prezentowane w postaci wstępnie wypełnionych formularzy, które są automatycznie generowane wg obowiązujących szablonów.</p>			

2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Rodzaj informacji/zasobów	Planowana data udostępnienia	Szacowana liczba obiektów objętych digitalizacją (udostępnianiem informacji)
informacje podatkowe i identyfikacyjne będące w zasobach KAS: - deklaracje i dokumenty, - stan rozliczeń w poszczególnych podatkach (saldy należności i zobowiązań oraz historia operacji), - dane kontaktowe, - harmonogram ważnych wydarzeń, - rachunki bankowe, - pełnomocnictwa, - zaświadczenia, - informacje o danym podatku: PIT, CIT, VAT, - obowiązki podatkowe w podatkach: PIT, CIT, VAT, - płatności,	30-06-2022	Na tym etapie projektu nie jest możliwe oszacowanie ilości udostępnianych danych na moment zakończenia projektu z uwagi na ich przyrostowy charakter i zmienność (wynikają z działań podatnika i KAS, np. złożone deklaracje i pisma, kwoty zaległości, prowadzone sprawy w KAS).

Czy wszystkie zdigitalizowane zasoby objęte projektem będą udostępniane bezpłatnie?
TAK/NIE

2.4. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
Data Hub e-Urząd - baza zagregowanych danych podatkowych z różnych systemów/rejestrów umożliwiającą ich udostępnienie na podstawie budowanych interfejsów.	03-2020
Portal, w tym aplikacja mobilna e-Urząd i aplikacja webowa e-Urząd skupiająca 5 e-usług (podatnik, płatnik, pełnomocnik, komornik, notariusz) i innych e-usług MF (jedno SSO)	06-2022

3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Rozstrzygnięcie przetargów na dostawy infrastruktury i usług wsparcia	2020-03-31
Rozstrzygnięcie przetargów na szkolenia	2020-03-31

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Rozstrzygnięcie przetargów na promocję	2020-03-31
Dostawa i instalacja infrastruktury	2020-06-30
udostępnienie usługi e-podatnik	2022-03-31
udostępnienie usługi e-płatnik	2021-05-31
udostępnienie usługi e-pełnomocnik	2022-03-31
udostępnienie usługi e-notariusz	2021-03-31
udostępnienie usługi e-komornik	2021-03-31
zamknięcie projektu	2022-06-30

4. KOSZTY

4.1. Koszty ogólne projektu wraz ze sposobem finansowania

Całkowity koszt projektu (netto oraz brutto), w tym	Netto 100 520 185,18 zł Brutto 120 874 635,50 zł	
Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)	84,63%	
Procent środków z budżetu państwa (brutto)	15,37%	
Podział całkowitego kosztu projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2019	Netto 24 056 224,02 zł Brutto 28 927 397,07 zł
	2020	Netto 42 894 551,01 zł Brutto 51 580 319,01 zł
	2021	Netto 26 650 210,34 zł Brutto 32 046 642,72 zł
	2022	Netto 6 919 199,81 zł Brutto 8 320 276,70 zł

4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Oprogramowanie	Koszty wytworzenia oprogramowania ekspertów	82 914 198,23 zł	Wydatki na pokrycie kosztów wytworzenia, zakupu, leasingu, dzierżawy i najmu oprogramowania, wydatki na

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	programistycznych stworzenia prototypów, zakupu gotowych rozwiązań programistycznych – oprogramowanie standardowe.		wdrożenie oprogramowania, wydatki na rozbudowę i aktualizację istniejącego oprogramowania, wydatki na pokrycie kosztów prac instalacyjnych, konfiguracyjnych i optymalizacyjnych, wydatki na pokrycie kosztów stworzenia domen (platform) i portali, wydatki na pokrycie kosztów przygotowania zawartości portali, w tym wydatki na rozbudowę portali, wydatki na budowę lub rozbudowę zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS), wydatki na zakup narzędzi warstwy programowej niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa przesyłanych informacji oraz identyfikacji (np. elektronicznego poświadczania tożsamości), amortyzacja wartości niematerialnych z zachowaniem zasad ogólnych dotyczących amortyzacji danego rodzaju wartości niematerialnych w zakresie i w czasie, w jakim są one wykorzystywane do realizacji projektu. Przy zakupie, modernizacji, aktualizacji bądź stworzeniu oprogramowania kwalifikowane są wydatki zakupu, rozszerzenia i aktualizacji licencji lub przejęcia.
Infrastruktura	zakup sprzętu informatycznego niezbędnego do wdrożenia systemu oraz utworzenia i utrzymania kopii bezpieczeństwa.	8 556 159,40 zł	niezbędne dla realizacji - pozycja wypracowana w wyniku prac analitycznych dla potrzeb Studium Wykonalności wniosku o dofinansowanie POPC. Koszt uwzględnia wcześniej nabytą i posiadaną infrastrukturę, niewykorzystaną dla innych celów.
Koszty UX i grafiki	koszty badań użytkowników stworzenia projektu UX i projektu graficznego, testowania systemu wśród	358 404,00 zł	niezbędne dla realizacji - pozycja wypracowana w wyniku prac analitycznych dla potrzeb Studium Wykonalności wniosku o dofinansowanie POPC

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	docelowych użytkowników, wprowadzanie poprawek wynikających z testów z użytkownikami		
Bezpieczeństwo	przeprowadzenie testów bezpieczeństwa, koszty audytów, analiz i ekspertyz, oraz koszty wdrożenia poprawek wynikających z testów bezpieczeństwa.	3 695 658,00 z ł	niezbędne dla realizacji - pozycja wypracowana w wyniku prac analitycznych dla potrzeb Studium Wykonalności wniosku o dofinansowanie POPC
Wydajność rozwiązań	koszty przeprowadzenia testów wydajności rozwiązań oraz koszty związane z wdrożeniem poprawek wynikających z testów wydajności.	3 219 648,00 z ł	niezbędne dla realizacji - pozycja wypracowana w wyniku prac analitycznych dla potrzeb Studium Wykonalności wniosku o dofinansowanie POPC
Szkolenia	szkoleń zespołu projektowego, użytkowników końcowych	847 992,75 zł	Szkolenia, seminaria i warsztaty dla pracowników instytucji korzystających z produktów projektu, w tym e-learning, szkolenia dla osób zaangażowanych we wdrażanie projektu.
Działania informacyjno-promocyjne	koszty wszystkich działań informacyjno - promocyjnych	3 500 000,00 z ł	Poniesione na tablice informacyjne i pamiątkowe, związane ze stworzeniem i prowadzeniem strony internetowej projektu, profili na portalach społecznościowych, blogów i innych form wykorzystujących komunikację internetową, poniesione w związku z organizacją konferencji promujących projekt, poniesione w związku z realizacją działań informacyjno promocyjnych w tym m.in. kampanii, promocji w mediach elektronicznych i

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			tradycyjnych, poniesione w związku z organizowaniem spotkań informacyjnych i wydarzeń promocyjnych (w tym wynajem sali, catering), poniesione na podstawowe materiały informacyjne i promocyjne
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	koszty zespołu wspomagającego realizację projektu, usług wspierających realizację projektu ; Koszty zespołu wykonującego merytoryczne zadania projektu, analizy, nadzór merytoryczny, koszty zespołu IT, Usługi wspomagające realizację projektu (doradcze i eksperckie)	17 782 575,12 zł	niezbędne dla realizacji - pozycja wypracowana w wyniku prac analitycznych dla potrzeb Studium Wykonalności wniosku o dofinansowanie POPC

4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości projektu (brutto)	40 044 746,00 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2023	4 182 220,00 zł (brutto) (3 400 178,86 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2024	5 843 490,00 zł (brutto) (4 750 804,88 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2025	5 843 490,00 zł (brutto) (4 750 804,88 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2026	7 504 759,00 zł (brutto) (6 101 430,08 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2027	7 504 759,00 zł (brutto) (6 101 430,08 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2028	9 166 028,00 zł (brutto) (7 452 055,28 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa

4.4. Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku projektu współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania projektu:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa
- ~~- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot~~

5. GŁÓWNE RYZYKA

5.1. Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Równoległe prowadzenie projektów wymagających takich samych umiejętności specjalistycznych IT może spowodować ograniczenie zasobów realizacyjnych w projekcie.	Średnia	Średnie	przeciwdziałanie - skuteczne zarządzanie dostępnymi zasobami ludzkimi w projekcie oraz zarządzanie na poziomie portfela projektów MF

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Brak wiedzy dziedzinowej z zakresu integracji danych	Duża	Niskie	Redukcja – szkolenia oraz usługi zewnętrzne w ramach umów ramowych
Trudności w dostępie do zasobów eksperckich	Średnia	Niskie	Redukcja – usługi zewnętrzne w ramach umów ramowych
Zmiany prawne (planowane)	Średnia	Niskie	Unikanie – minimalizacja zmian prawnych w obszarze projektu
Zaburzone przepływy finansowania pracy	Mała	Niskie	Redukcja – zabezpieczenie środków w budżecie wieloletnim
Niedostępność kompetencji (zasobów ludzkich)	Mała	Niskie	Redukcja – np. aktywna polityka przeciwdziałania odejściu kluczowych zasobów ludzkich, usługi zewnętrzne w ramach umów ramowych
Nowe wymagania biznesowe	Duża	Średnie	Redukcja – np. zarządzanie wymaganiami i oczekiwaniami, zaangażowanie w określenie wymagań przedstawicieli różnych jednostek KAS.
Fluktuacja kadr IT	Duża	Średnie	Przeciwdziałanie - aktywna polityka przeciwdziałania odejściu kluczowych zasobów ludzkich
brak dofinansowania UE	Duża	Niskie	przeciwdziałanie, redukcja - próba pozyskania środków krajowych na realizację e-usług

5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
--------------	--------------------	---------------------------------------	-----------------------------

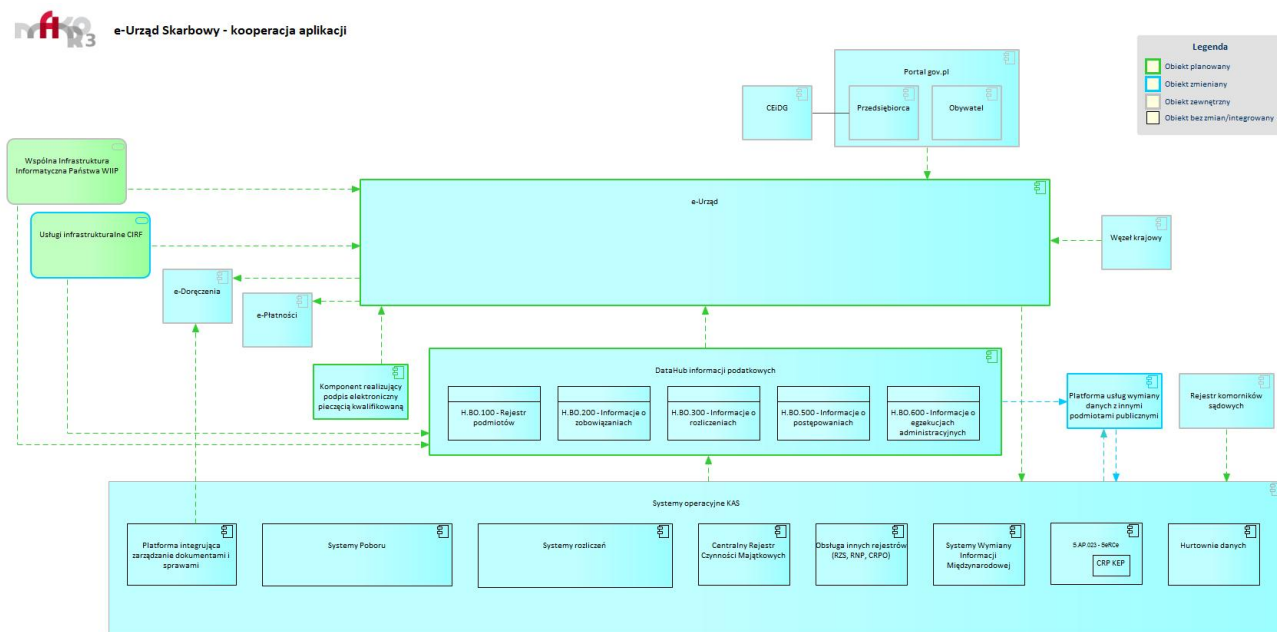
Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Brak środków na utrzymanie rezultatów projektu	Duża	Średnie	Pozyskanie dodatkowych środków na utrzymanie systemu
Brak wykwalifikowanego zespołu do utrzymania systemu	Duża	Niskie	Utrzymanie pracowników poprzez zapewnienie rozwoju zawodowego.

6. OTOCZENIE PRAWNE

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z portalu podatkowego	TAK/NIE	W zakresie poszerzenia przepisów prawa o nowe kategorie użytkowników, tj.: komorników, notariuszy i pełnomocników	Uzgodnienia wewnętrzne
2	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu przesyłania, w formie dokumentu elektronicznego, pełnomocnictwa ogólnego, pełnomocnictwa szczególnego oraz pełnomocnictwa do doręczeń	TAK/NIE	w zakresie rodzaju podpisu jakim będą podpisywane dokumenty z e-Urzędu	Uzgodnienia wewnętrzne
3	Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, które mogą być załatwiane z wykorzystaniem portalu podatkowego	TAK/NIE	rodzaju spraw które mogą być załatwiane poprzez e-Urząd	Uzgodnienia wewnętrzne
4	Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 września 2017 r. w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone	TAK/NIE	w zakresie narzędzi za pośrednictwem których można składać deklaracje i podania	Uzgodnienia wewnętrzne

7. ARCHITEKTURA

7.1. Widok kooperacji aplikacji



Lista systemów wykorzystywanych w projekcie

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1	e-Urząd	MF	<p>Serwis KAS realizujący e-usługi: aplikacja webowa i mobilna na której zamieszczone są dla interesariusza poszczególne usługi przygotowywane w ramach projektu : e-podatnik, e-płatnik, e-pełnomocnik, e-komornik, e-notariusz.</p> <p>W warstwie biznesowej Katalog e-Urzędu składa się z wielu usług szczegółowych, które zostały zagregowane w usługę e-Urząd. Do usług szczegółowych zalicza się:</p> <p>1) e-konto podatnika – umożliwiającą</p>	Planowany	Możliwość realizacji znakomitej większości e-usług.

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			<p>podatnikom podatków PIT, CIT, VAT, będących osobami fizycznymi lub organizacją, realizację czynności w sprawach związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych lub postępowaniem podatkowym za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>2) e-konto płatnika – umożliwiająca płatnikom zaliczek na podatek PIT, będących osobą fizyczną lub organizacją, realizację czynności w sprawach związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych lub postępowaniem podatkowym za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>3) e-konto pełnomocnika – umożliwiająca osobom fizycznym, posiadającym pełnomocnictwo, dostęp do danych i spraw związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych lub postępowaniem podatkowym za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>4) e-konto komornika – umożliwiająca komornikom sądowym realizację czynności związanych z wykonywaniem</p>		

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			<p>obowiązków, w tym informacyjnych lub postępowaniem egzekucyjnym w administracji za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>5) e-konto notariusza – umożliwiającą notariuszom realizację czynności związanych z transakcjami, wykonywaniem obowiązków informacyjnych za pomocą kanałów komunikacji elektronicznej.</p> <p>Możliwość zamieszczania także innych e-usług realizowanych w ramach innych projektów.</p> <p>System dla użytkowników zalogowanych przy użyciu dostępnych kanałów , w tym poprzez Węzeł Krajowy.</p> <p>Źródłem danych są informacje zgromadzone (pobrane) do Data Hub.</p>		
2	DataHub informacji podatkowych	MF	<p>Komponent realizujący dostęp do danych podatkowych z różnych systemów i baz resortu finansów. stanowić będzie bazę agregującą różne dane z różnych systemów KAS, dla potrzeb e-Urzędu, jak i dla potrzeb innych jednostek sektora publicznego. Zbudowana baza pozwoli zebrać dane z różnych systemów, odpowiednio je agregować oraz je udostępnić we właściwej formie i dla potrzeb e-Urzędu, np. poprzez przygotowanie pre</p>	Planowany	Dostarczenie danych na potrzeby frontendu KAS i jednostek sektora administracji publicznej.

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			wypełnionych dokumentów, historii złożonych dokumentów, stanu rozliczeń i stanu spraw.		
3	Systemu poboru	MF	Kluczowe centralne narzędzia umożliwiające realizację zadań wykonywanych w KAS związanych z poborem danin.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.
4	Systemy rozliczeń	MF	Systemy realizujące funkcjonalności związane z rozliczaniem podatników i płatników w ramach działalności KAS.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu w zakresie przygotowania, udostępnienia danych.
5	Platforma integrująca zarządzanie dokumentami i sprawami	MF	Komponent realizujący funkcjonalności związane z zarządzaniem sprawą i dokumentami.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.
6	CRP KEP (SERCE)	MF	System Rejestracji Centralnej Krajowej Ewidencji Podatników – system informatyczny do utrzymywania i przeglądania Centralnego Rejestru Podmiotów Krajowej Ewidencji Podatników.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.
7	Centralny Rejestr Czynności Majątkowych	MF	Wspomaganie pracy KAS w zakresie obsługi informacji o czynnościach majątkowych.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.
8	Hurtownie danych	MF	Hurtownie danych są informatycznym magazynem danych KAS.	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.
9	Systemy Wymiany Informacji Międzynarodowej	MF	Systemy realizujące wymianę danych pomiędzy administracjami w zakresie podatków dochodowych i	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			pośrednich.		
10	Komponent realizujący podpis elektroniczny pieczęcią kwalifikowaną	MF	Zapewnienie wsparcia realizacji podpisu elektronicznego pieczęcią kwalifikowaną.	Planowany	Na potrzeby realizacji e-usług w e-Urzędzie.
11	Węzeł krajowy	MC	Realizacja identyfikacji użytkowników.	Istniejący	Na potrzeby realizacji identyfikacji użytkowników w e-Urzędzie.
12	Portal GOV.pl	MC	Zunifikowany portal informacyjno-usługowy całej administracji rządowej.	Planowany	Kooperacja, integracja z e-Urzędem
13	Platforma usług wymiany danych z innymi podmiotami publicznymi	MF	Realizacja wymiany danych z innymi podmiotami publicznymi	Modyfikowany	Dostosowanie do potrzeb realizacyjnych e-Urzędu.
14	Rejestr komorników sądowych	MS	Rejestr komorników sądowych utrzymywany przez Ministerstwo Sprawiedliwości.	Istniejący	Zapewnienie aktualnej listy komorników sądowych/ notariuszy dla usług e-Urzędu.
15	e-Doręczenia	MC	Realizacja doręczeń elektronicznych.	Planowany	Zapewnienie obsługi doręczeń elektronicznych , integracja z systemem.
16	e-Płatności	MC	Realizacji płatności elektronicznych.	Planowany	Zapewnienie obsługi płatności elektronicznych na potrzeby e-Urzędu. Integracja.
17	Obsługa innych rejestrów (RZS, RNP, CRPO)	MF	Systemy obsługujące inne rejestry, w tym RZS, RNP, CRPO	Modyfikowany	Integracja komponentu na potrzeby projektu.

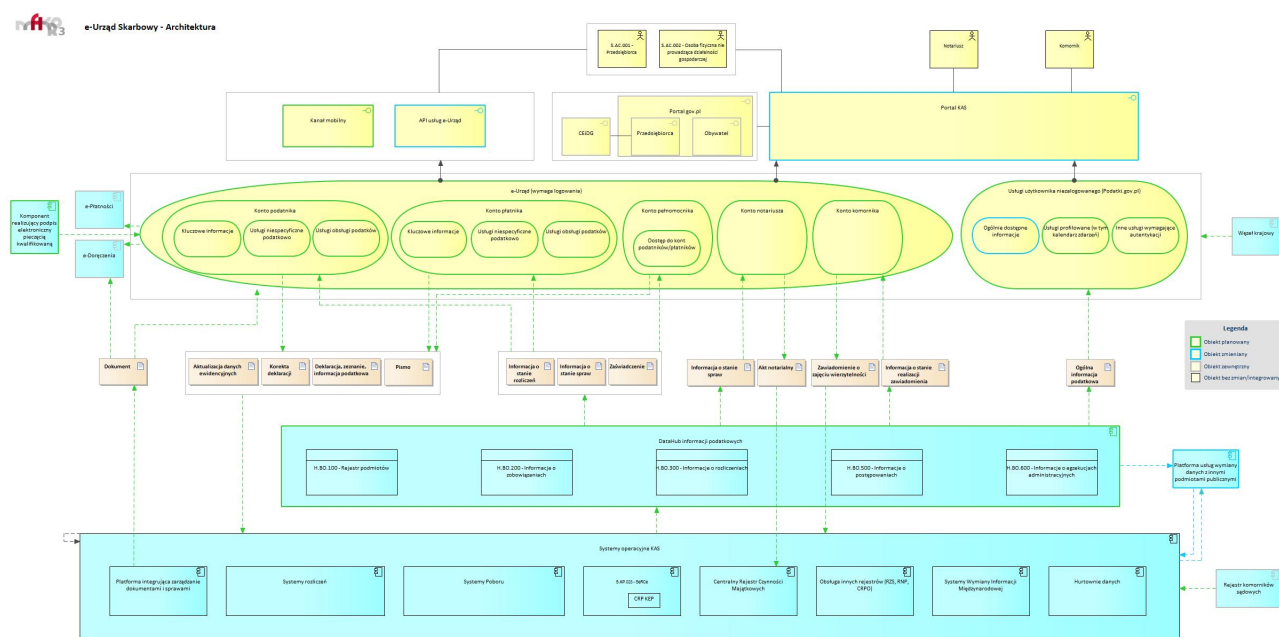
Lista przepływów

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
1	Systemy poboru	DataHub	Dane o zobowiązaniach i postępowaniach	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
2	Systemy rozliczeń	DataHub	Dane o rozliczeniach	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
3	Systemy Wymiany Informacji Międzynarodowej	DataHub	Wymieniane dane w zakresie podatków dochodowych i pośrednich	Kopiowanie danych	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
4	CRP KEP (SeRce)	DataHub	Dane o podmiotach	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
5	Centralny Rejestr Czynności Majątkowych	DataHub	Dane dot. czynności majątkowych	Kopiowanie danych	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
6	Hurtownie danych	DataHub	Dane z hurtowni niezbędne do realizacji funkcjonalności e-Urzędu	Kopiowanie danych	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
7	Platforma integrująca zarządzanie dokumentami i sprawami	DataHub	Dokumenty	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
8	Platforma integrująca zarządzanie dokumentami i	e-Doręczenia	Dokumenty	Transfer danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
	sprawami					
9	DataHub	e-Urząd	Informacja o stanie spraw i rozliczeń, zaświadczenia, ogólne informacje podatkowe	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
10	Komponent realizujący podpis elektroniczny pieczęcią kwalifikowaną	e-Urząd	Dane podpisu elektronicznego	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
11	e-Urząd	Systemy operacyjne KAS	Deklaracja, zeznanie, informacja podatkowa i korekty, pisma, dane identyfikacyjne i adresowe, aktualizacja danych, akty notarialne, zawiadomienia o zajęciu wierzytelności, salda, statusy spraw, historia spraw i ich aktualny status.	Transfer danych	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
12	Węzeł krajowy	e-Urząd	Potwierdzenie danych identyfikacyjnych klientów	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
13	e-Urząd	e-Płatności	Informacje o zrealizowanych transakcjach finansowych	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
14	e-Urząd	e-Doręczenia	Informacje o realizowanym	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu	Do rozstrzygnięcia

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
		- integracja	doręczeniu		projektu	na etapie realizacji projektu
15	Portal GOV.pl	e-Urząd - integracja	Dokumenty, informacje	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
16	Obsługa innych rejestrów (RZS, RNP, CRPO)	DataHub	Dane gromadzone w rejestrach, w tym RZS, RNP, CRPO	tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu
17	DataHub	Platforma usług wymiany danych z innymi podmiotami publicznymi	Dane udostępniane uprawnionym podmiotom	Tryb odwołań bezpośrednich	Istotny dla sukcesu projektu	Do rozstrzygnięcia na etapie realizacji projektu

7.2. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



7.3. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	Infrastruktura serwerowa systemu będzie zwirtualizowana
2.	Sieć i bezpieczeństwo	Firewall, DMZ, system IDS, system IPS, serwer proxy, WAF, HTTPS/TLS, mechanizmy kontroli dostępu, autoryzacja z wykorzystaniem centralnego AD
3.	Standardy wymiany danych	Zgodne z katalogiem usług CIRF
4.	Systemy operacyjne serwerowe	Zalecane systemy zgodne z katalogiem usług CIRF: Linux, Windows Server
5.	Bazy danych	Zalecane bazy danych zgodnie z katalogiem usług CIRF: Oracle, SQL Server, MySQL, DB2, Postgres
6.	Serwery aplikacji	Zalecane serwery aplikacyjne zgodne z katalogiem usług CIRF: Java EE, JSP, .NET
7.	Portale	Rozwiązania portalowe
8.	Inne	<p>Powstające na potrzeby resortu finansów systemy informatyczne budowane są w oparciu o obowiązujące standardy i założenia architektoniczne. Planuje się wykorzystanie standardowych bloków architektonicznych wspierających budowę systemów biznesowych zgodnie z zasadami przyjętymi w CIRF.</p> <p>Zastosowano w nich w szerokim zakresie standaryzację komponentów składowych architektury poprzez definicję bloków, zarówno infrastrukturalnych jak i aplikacyjnych, dla realizacji systemów biznesowych. Pozostałe usługi informatyczne, niezbędne do prawidłowego działania bloków architektonicznych oraz osadzonych w nich komponentów aplikacyjnych, są zapewniane przez współdzielone systemy infrastrukturalne. Zarówno bloki architektoniczne, jak i współdzielone usługi teleinformatyczne świadczone przez systemy infrastrukturalne, są dostarczane przez CIRF zgodnie z modelem usługowym i Katalogiem Usług.</p> <p>Bloki architektoniczne, zgodnie z charakterem świadczonych przez nie usług, zostały podzielone na następujące kategorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Bloki proxy, służące do budowy usług dostępowych, ☒ Bloki aplikacyjne, stanowiące środowisko uruchomieniowe komponentów aplikacyjnych w technologiach JEE i .NET, ☒ Bloki bazodanowe, zapewniające usługi zarządzania danymi z wykorzystaniem silników relacyjnych baz danych, ☒ Bloki świadczące usługi na poziomie systemu operacyjnego, umożliwiające stosowanie technologii niedostępnych w pozostałych blokach. <p>W przypadku zaistnienia potrzeby zmian, proces modyfikacji funkcjonalności lub architektury opisanych bloków oraz dodawania nowych bloków i wycofywania bloków z eksploatacji jest realizowany przez CIRF zgodnie z zasadami opisanymi w obowiązującym procesie zarządzania architekturą CIRF.</p> <p>W ramach realizacji projektu e-Urząd rozważy się wykorzystanie usług infrastrukturalnych Wspólnej Infrastruktury Informatycznej Państwa WIIP.</p>

7.4. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

TAK/NIE

Lp.	Rejestr publiczny	Opis	Zakres przetwarzania
1	CRPKEP	Centralny Rejestr Podmiotów Krajowej Ewidencji Podatników	dane adresowe, ewidencyjne, dane kontaktowe, rachunki bankowe, obowiązki podatkowe – używanie, przetwarzanie, zmiana
2	CRPO	Centralny Rejestr Pełnomocnictw Ogólnych	wykorzystanie danych w zakresie zakresu uprawnień, ewidencja nowych pełnomocnictw w rejestrze
3	RZS	Rejestr Zastawów Skarbowych	używanie, przetwarzanie, zmiana
4	RNP	Rejestr Należności Publicznoprawnych	używanie, przetwarzanie,

7.5. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...]) (Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- ~~-system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI~~
- ~~-dodatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI: należy wskazać uzasadnienie~~